



Payroll Specialist

Sede di Lavoro: Head Quarter Novi ligure (AL), Europa, Italia

Organizzazione: Italy

Job ID: SKI_Payroll Specialist_ITCORR

Job function: Payroll Administration

Chi è Smurfit Kappa

Fondata a Dublino nel 1934, **Smurfit Kappa** rappresenta **uno dei produttori leader di soluzioni di imballaggio a base carta con 48.000 dipendenti**, oltre **350 stabilimenti** dislocati in 36 paesi nel mondo. I nostri prodotti, 100% rinnovabili e sostenibili, migliorano l'impatto ambientale dell'attività dei nostri clienti.

In **Italia**, possiamo contare su **2.200 dipendenti** che operano in **26 stabilimenti**, di cui 10 integrati, 4 scatolifici, 2 produttori di fogli di cartone ondulato, 2 cartiere, 1 impianto dedicato al riciclo e 7 stabilimenti di prodotti speciali.

Crediamo che i **nostri dipendenti** siano il cuore pulsante della nostra realtà; la nostra **strategia** è mirata ad **attrarre, trattenere, premiare e liberare** il talento e il potenziale delle persone creando un ambiente di lavoro inclusivo in cui ognuno di noi si senta supportato e rispettato nel lavoro quotidiano.

L'attenzione verso il valore del nostro capitale umano ci permette oggi di essere riconosciuti come **Top Employer** per il quinto anno consecutivo e si traduce anche nel concetto sintetizzato nel nostro brand purpose "**Creare, proteggere e custodire**" riferito ai dipendenti, ai clienti ed alle comunità in cui operiamo.

Entrare in Smurfit Kappa significa avere l'opportunità di sentirsi parte di una **community mondiale** che ha come obiettivo condiviso quello di **creare un futuro più sostenibile** e di far parte di una realtà che coltiva costantemente la **curiosità** e le **capacità naturali** dei propri dipendenti offrendo loro i mezzi per poter aver **successo sia dal punto di vista personale che professionale**.

Il ruolo

Smurfit Kappa Italia è alla ricerca di una risorsa che ricopra il ruolo di **Payroll Specialist**, che verrà inserita presso l'Ufficio Payroll e riporterà a livello gerarchico al **Payroll & Treasury Country Manager**.

La risorsa avrà le seguenti **principali responsabilità**:

- Elaborazione dei dati relativi alla retribuzione del personale;
- Gestione delle pratiche di assunzione, cessazione ed adempimenti amministrativi correlati;
- Gestione dei dati anagrafici, salariali, fiscali e contributivi dei nostri dipendenti;
- Predisposizione delle comunicazioni obbligatorie verso enti ed istituti previdenziali ed assicurativi (flussi Unimes, Autoliquidazioni Inail, Durc, apertura/gestione /cessazione posizioni aziendali);
- Gestione delle eventuali domande per ammortizzatori sociali e richieste di agevolazioni contributive;
- Elaborazione modelli 770 e CU;
- Contabilità del personale:
- Predisposizione di report di consuntivazione dei costi del personale;
- Consulenza operativa ordinaria agli stabilimenti di riferimento nel settore paghe e contributi.
- Progetti periodici correlati all'area amministrativa del personale principalmente orientati alla Digital Transformation.

Profilo ideale

Per il ruolo di **Payroll Specialist** si ricerca una risorsa con esperienza pregressa di almeno 4 anni ed in possesso di una Laurea in ambito economico o diploma di ragioneria.

I principali requisiti tecnici richiesti sono:

- Elaborazione delle buste paga in autonomia;
- Conoscenza dei principali contratti collettivi nazionali di lavoro (CCNL);
- Conoscenza delle disposizioni normative in materia di amministrazione del personale;
- Dimestichezza con i programmi paghe più utilizzati, la conoscenza dei gestionali Team System, ADP e Zucchetti saranno considerati requisiti preferenziali.

Completano il profilo doti di precisione, organizzazione, analisi, team working, problem solving, attitudine al cambiamento e all'innovazione, affidabilità e forte senso di responsabilità.

Mandatory è il possedere un'ottima conoscenza del pacchetto Office (in particolar modo dei programmi Excel e Word) ed una buona conoscenza della lingua inglese sia scritta che parlata (minimo B2 - Upper intermediate).

Come avere successo nel ruolo

Il **Payroll Specialist** ideale è una **persona autentica**, che conosce i propri punti di forza ed è consapevole delle proprie opportunità di sviluppo, cercando un **continuo accrescimento delle proprie competenze**. È una figura che **mostra e trasmette energia positiva, anche nelle difficoltà**. E' **orientato al risultato** e opera tenendo a mente le diverse necessità degli interlocutori centrali e locali. E' **aperto al cambiamento e all'innovazione** ed ha la **capacità di aprirsi alla diversità**, collaborando fattivamente coi colleghi di generazioni simili o molto diverse, aiutando a promuovere un clima di ascolto e di valutazione costruttiva dei contributi di tutti.

Smurfit Kappa Italia S.p.A. garantisce le pari opportunità nei processi di selezione.

*****Nell'attività di Ricerca e Selezione, Smurfit Kappa Italia SpA potrà avvalersi del supporto di società specializzate le quali saranno autorizzate a gestire i Curricula che perverranno e a prendere contatti con i candidati a nome e per conto della Società.*

In osservanza al Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), forniremo a tutti i candidati di cui riceveremo il curriculum e che saranno contattati le dovute informazioni in ordine al trattamento dei dati personali forniti. Si tratta di un'informativa che è resa ai sensi dell'art. 13 GDPR nonché in conformità al Parere 2/2017 "trattamento dati dei lavoratori" elaborato dal Gruppo di Lavoro Articolo 29 per la protezione dei dati.